



SCHOOLGIDS

2025

2026

m montessori
lyceum
GRONINGEN



VOORWOORD 4

1 WIE ZIJN WIJ 5

- 1.1 Schoolgegevens 6
- 1.2 Montessori Lyceum Groningen 6
- 1.3 Onderwijsvisie 6
- 1.4 Maria Montessori 7
- 1.5 Openbaar Onderwijs Groningen 7

2 LEREN OP HET MONTESSORI LYCEUM GRONINGEN 8

- 2.1 Ons schoolgebouw 9
- 2.2 De schoolorganisatie 10
- 2.3 De niveaus: atheneum, atheneum/havo en havo 10
- 2.4 Atelier, sportstroom en kunst- en cultuurstroom 11
- 2.5 Profielen en licenties 12
- 2.6 Stages 12
- 2.7 Excursies en activiteiten 13
- 2.8 Toelating en plaatsing 14
- 2.9 Leerlingenvolgsysteem 14



3	BEGELEIDING EN ZORG	15	6	AFSPRAAK IS AFSPRAAK	35
3.1	Leerlingenbegeleiding	16	6.1	Ziek en verlof	36
3.2	De mentor	16	6.2	Veiligheid	37
3.3	De decaan	16	6.3	Leerlingenstatuut	39
3.4	Extra aandacht en ondersteuning	16	6.4	Telefoonbeleid	39
3.5	Passend Onderwijs	17	6.5	Genotmiddelen	39
3.6	Ondersteuningsprofiel	18	6.6	Verzuim en schorsing	40
			6.7	Geschillen en klachten	40
4	BEVORDERING EN EINDEXAMEN	23	7	DE STEM VAN OUDERS EN LEERLINGEN	41
4.1	Bevordering	24	7.1	Ouderraad	42
4.2	Eindexamens	24	7.2	Leerlingenparlement	42
4.3	Doorstroming	25	7.3	Medezeggenschapsraad	42
5	DOOR HET JAAR HEEN	26	8	KWALITEITSZORG	43
5.1	Rooster / lessentabel	27	8.1	Kiezen voor kwaliteit	44
5.2	Vakanties en vrije dagen	30	8.2	Schoolplan en speerpunten	44
5.3	Jaarkalender	30	8.3	De resultaten	45
5.4	Toetsen en rapportage	30	9	ADRESSEN	46
5.5	Communicatie	31	9.1	Publicaties	47
5.6	Leermiddelen	32	9.2	Nuttige adressen	47
5.7	Ouderbijdrage	32			
5.8	Sponsorgelden	34			

Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2025-2026. Hierin treft u alle praktische informatie aan die u komend schooljaar nodig heeft. Het Montessori Lyceum Groningen (MLG) is onderdeel van Openbaar Onderwijs Groningen en is voortgekomen uit het Zernike College, net als het Montessori Vaklyceum (MVL) en het Harens Lyceum (HL). Met deze scholen werken wij nauw samen. Wij streven ernaar het montessorionderwijs een belangrijke plaats te geven binnen het openbaar voortgezet onderwijs in Groningen. Onze locatie staat aan de Helper Brink 30, in Groningen Zuid.

Onze school is lid van de Nederlandse Montessori Vereniging. Als moderne montessorischool vinden we het belangrijk dat onze leerlingen ervaren dat ze worden gezien als individu. We

bieden leerlingen de mogelijkheid om hun eigen talenten en interesses te ontwikkelen en te verdiepen. Bij ons op school creëren we een veilige plek waar leerlingen zich binnen de gestelde kaders op meerdere vlakken kunnen ontwikkelen in hun creatieve denken en hun zelfstandigheid. We dagen ze uit en geven ruimte om te ontdekken, te ontwerpen en te onderzoeken. Binnen en buiten de school krijgen leerlingen de kans om sociale vaardigheden op te doen en zich te ontwikkelen in hun maatschappelijke bewustwording en wereldburgerschap. Als rector ben ik trots op onze leerlingen en alle medewerkers van de school. Ik weet zeker dat wij met z'n allen weer een mooi en uitdagend jaar tegemoet gaan. Ik wens iedereen een prettig schooljaar.

Natalie Mensinga, rector





HOOFDSTUK 1

WIE ZIJN WIJ

*“BIJ ONS KUNNEN LEERLINGEN ZICH ONTWIKKELEN TOT
ONAFHANKELIJKE JONGE MENSEN DIE HET BELANGRIJK VINDEN
ZICHZELF TE ZIJN EN ANDEREN OOK DIE RUIMTE GUNNEN”*



1.1 SCHOOLGEGEVENS

Locatie Helper Brink

Helper Brink 30
9722 EP Groningen
tel. 050 - 321 05 80

www.montessorilyceumgroningen.nl
info@montessorilyceumgroningen.nl

Ziekmeldingen: telefonisch tussen 07:45 en 08:30 uur.

1.2 MONTESSORI LYCEUM GRONINGEN

Wie en wat wij zijn - Montessori Lyceum Groningen

Het Montessori Lyceum Groningen biedt uitdagend montessorionderwijs op atheneum-, atheneum/havo- en havo-niveau. In een stimulerende omgeving ontwikkelen leerlingen zich tot onafhankelijke jonge mensen die het belangrijk vinden zichzelf te zijn en anderen ook die ruimte gunnen. Het Montessori Lyceum Groningen is een school waar alle leerlingen worden gezien.

Het Montessori Lyceum Groningen is een erkende montessori-school. Op het MLG passen we ook andere ideeën toe uit onder meer het vernieuwingsonderwijs (Jenaplan- en Dalton-onderwijs). De brede ontwikkeling van leerlingen staat voorop

en onze school is uitermate geschikt voor leerlingen die nieuwsgierig zijn, die willen ontdekken en onderzoeken en graag samenwerken.

Niet iedere leerling leert op dezelfde manier. En binnen het onderwijs gaat het niet alleen om theoretische kennis. Daarom bieden we veel ruimte voor verschillende leerstijlen en werkvormen. De buitenwereld is een essentieel onderdeel van het onderwijsprogramma. We besteden veel aandacht aan actuele gebeurtenissen en de leerlingen leren niet alleen uit boeken, maar ook van en met elkaar. We moedigen ze aan kritisch en creatief te denken en een moreel standpunt te vormen.

Binnen het Montessori Lyceum Groningen wordt gewerkt vanuit de uitgangspunten van het moderne montessorionderwijs. Dit wordt door de Nederlandse Montessori Vereniging samengevat in drie brede ontwikkelingsdoelen:

- Zelfstandigheid
- Creatief (in brede zin)
- Maatschappelijke bewustwording/verantwoordelijkheid

1.3 ONDERWIJSVISIE

Onze aanpak - Montessori Lyceum Groningen

‘Help mij het zelf te doen.’ Deze beroemde uitspraak van Maria Montessori is kenmerkend voor het onderwijs op het Montessori Lyceum Groningen. Het uitgangspunt is dat alle leerlingen verschillen en niet allemaal op hetzelfde moment



aan het leren van dezelfde stof toe zijn. Zij ontwikkelen zich het best als ze op school zelfstandig en in hun eigen tempo kunnen werken. De rol van de docenten is hen daarbij te begeleiden en te stimuleren. Doordat leerlingen hulp krijgen bij het ontdekken waar hun capaciteiten liggen en wat hun talenten zijn, kunnen zij zich ontwikkelen tot totale, zelfbewuste persoonlijkheden.

1.4 MARIA MONTESSORI

Maria Montessori - Wikipedia

Het Montessorionderwijs is ontwikkeld door Maria Montessori (Chiaravalle (Italië) 31 augustus 1870 - Noordwijk 6 mei 1952). Zij werd het meest bekend als pedagoog en studeerde ook geneeskunde, filosofie, wiskunde, biologie, Italiaans en Latijn. Ze was hoogleraar in de antropologie. In 1896 studeerde ze als eerste vrouwelijke arts af aan de universiteit van Rome. Ze kreeg een baan in het ziekenhuis waar ze veel met kinderen te maken had. Ze was zo geboeid door hun ontwikkeling en de pedagogiek dat ze daar haar verdere leven aan wijdde. Haar uitgangspunt is dat een kind een natuurlijke, noodzakelijke drang tot zelfontplooiing heeft. Volgens haar moet je daar als docent gebruik van maken. Dit kan door te onderkennen wat de behoeften van een kind op een bepaald moment zijn en daarop in te spelen door de juiste omgeving en materialen te bieden. Om dat te ondersteunen ontwikkelde ze diverse materialen en methodieken. Meer informatie: www.montessori.nl.

1.5 OPENBAAR ONDERWIJS GRONINGEN

Openbaar Onderwijs Groningen - Samen sterk in leren!

Het Montessori Lyceum Groningen maakt deel uit van de stichting Openbaar Onderwijs Groningen. Openbaar onderwijs betekent dat iedereen welkom is, ongeacht levensbeschouwing of achtergrond. Onder Openbaar Onderwijs Groningen vallen de openbare scholen voor basisonderwijs, speciaal onderwijs en voortgezet onderwijs in de gemeente Groningen. Iedere school legt daarbij eigen accenten en profiteert van de kracht van samenwerking en een gemeenschappelijke ondersteuning.

www.o2g2.nl.





HOOFDSTUK 2

LEREN OP HET MONTESSORI LYCEUM GRONINGEN

*“WE VINDEN HET BELANGRIJK DAT LEERLINGEN
EEN VORM VAN KEUZEVRIGHEID HEBBEN, KARAKTERISTIEK
VOOR MONTESSORIONDERWIJS”*



2.1 ONS SCHOOLGEBOUW

Onze locatie - Montessori Lyceum Groningen

Het Montessori Lyceum Groningen biedt een moderne, vertrouwde en gestructureerde omgeving die leerlingen optimaal uitdaagt en alle mogelijkheden biedt om tot (zelfstandig) leren en exploreren te komen.

Helper Brink, Groningen

Dit sfeervolle en gemoderniseerde gebouw in Helpman huisvest alle jaarlagen. De school is overzichtelijk en kleinschalig georganiseerd. Dit is voor alle leerlingen prettig en vertrouwd. De leerlingen voelen zich veilig en op hun gemak met elkaar.

Het gebouw is ingericht op het bieden van montessori-onderwijs. Er is veel ruimte voor doorlopende exposities van werkstukken van leerlingen en de lokalen zijn allemaal voorzien van moderne ICT-apparatuur.





2.2 DE SCHOOLORGANISATIE

Schoolleiding - Montessori Lyceum Groningen

In het schooljaar 2025/2026 bestaat de school naar verwachting uit ruim duizend leerlingen. We hebben in totaal 103 medewerkers, waarvan 87 docenten en 16 overige medewerkers.

Rector

Natalie Mensinga n.mensinga@o2g2.nl

Teamleiders

De school is opgedeeld in drie teams, met ieder een eigen teamleider die verantwoordelijk is voor het onderwijs binnen zijn afdeling.

- Sanne de Vries *teamleider jaar 1 en 2 (onderbouw)*
havo, atheneum/havo en atheneum
sanne.devries@o2g2.nl
- Monica de Blok *teamleider jaar 3 en 4 (middenbouw)*
havo en atheneum
m.deblok@o2g2.nl
- Lianne van Voorthuisen *teamleider jaar 5 en 6 (bovenbouw)*
havo en atheneum
l.vanvoorthuisen@o2g2.nl

Ieder team wordt ondersteund door een coördinator leerlingzaken die zich bezighoudt met alle mentor- overstijgende zaken rondom de leerling:

- Janneke Colijn *coördinator leerlingzaken jaar 1 en 2*
atheneum/havo en atheneum
j.colijn@o2g2.nl
- Henri Boer *coördinator leerlingzaken jaar 3 en 4 havo*
en atheneum
h.h.boer@o2g2.nl
- Fenna de Groot *coördinator leerlingzaken jaar 5 en 6 havo*
en atheneum
f.h.de.groot@o2g2.nl

De contactgegevens van de mentoren en docenten van de onderbouw staan op de website:

www.montessorilyceumgroningen.nl

2.3 DE NIVEAUS: ATHENEUM, ATHENEUM/HAVO EN HAVO

Onze niveaus - Montessori Lyceum Groningen

Atheneum (plus)

Atheneumleerlingen die extra uitdaging nodig hebben, krijgen op het Montessori Lyceum Groningen een verzaamd programma. De vaklessen bieden meer uitdaging en leerlingen volgen de extra vakken Cambridge Engels en Studium Generale Junior. Het atheneum heeft in de bovenbouw de profielen cultuur & maatschappij, economie & maatschappij, natuur & gezondheid en natuur & techniek.



Atheneum/havo

In de eerste en tweede klas volgen de leerlingen met een atheneum-, of atheneum/havo- advies onderwijs in de dakpan-klas atheneum/havo. De lessen en toetsen zijn op atheneum-niveau. In de tweede klas bepalen hun ontwikkeling en scores van de leerlingen of ze doorgaan op de havo of het atheneum. In de tweede klas differentiëren we waar nodig, bijvoorbeeld als een leerling extra uitdaging of ondersteuning nodig heeft.

Havo

Leerlingen met een enkelvoudig havo-advies plaatsen we in een havoklas waarin lessen en toetsing op havoniveau worden aangeboden.

2.4 ATELIER, SPORTSTROOM EN KUNST- EN CULTUURSTROOM

Iedere leerling maakt bij ons een keuze tussen de kunst- en cultuurstroom, de sportstroom en de reguliere stroom. Deze lessen volg je samen met leerlingen uit andere klassen. In de eerste en tweede klas volg je twee uur per week een Atelier.

Regulier atelier

Tijdens deze atelierlessen staat het vakoverstijgend en thematisch onderwijs centraal. Dit wordt gegeven door verschillende docenten van diverse vakken. Hierbij gaat het

vooral om het verder ontwikkelen van vaardigheden zoals samenwerken en presenteren en staan maatschappelijke ontwikkelingen centraal.

Sportstroom

Tijdens deze atelierlessen volgen leerlingen van de sportstroom een gevarieerd programma met praktijk- en theorielessen, sportclinics en speciale themalessen.





Kunst- en cultuurstroom

Tijdens deze atelierlessen gaan leerlingen aan de slag met allerlei kunstvormen en leren zij verschillende technieken kennen. Soms komen kunstenaars workshops geven. Ook gaan deze leerlingen naar concerten, toneelvoorstellingen en exposities.

2.5 PROFIELEN EN LICENTIES

Bovenbouwleerlingen kunnen kiezen uit één van de volgende profielen: cultuur & maatschappij, economie & maatschappij, natuur & gezondheid en natuur & techniek.

Kunst en cultuur

Kunst en cultuur spelen een belangrijke rol in het onderwijs. We zetten het in als bron voor verbeelding en creatief denken. Het Montessori Lyceum Groningen is een erkende Cultuur-profielschool. In de onderbouw kunnen leerlingen kiezen voor de kunst & cultuurstroom. Op alle niveaus kunnen leerlingen eindexamen doen in muziek, beeldende kunst of drama.

Gamma en bèta

Sinds 2017 is het Montessori Lyceum een Geo Future-school. Hierbij leren de leerlingen onderzoekend te werken op het grensvlak van gamma en bèta, waarbij ze niet alleen in, maar ook buiten de school leren.

Erasmus Plus

Organisaties met een Erasmus Accreditatie hebben laten zien dat zij duidelijke en toekomstbestendige internationaliseringsplannen hebben en hier de komende jaren verder mee aan de slag willen. Met deze Accreditatie kan het MLG het YouthtopAI project uitvoeren. In dit project worden concrete actuele problemen, zoals het welzijn van leerlingen in ons onderwijssysteem, duurzaamheid, sociale inclusie en digitale vaardigheden besproken. Centraal staat de vraag wat de mogelijkheden, maar ook de grenzen van AI hierin zijn bij het vinden van oplossingen. Het project geeft mogelijkheden geeft voor leerlingen om mee te doen met dit project en onvergetelijke ervaringen op te doen.

2.6 STAGES

Om zich voor te bereiden op de toekomst lopen alle leerlingen van het Montessori Lyceum Groningen diverse stages. Leren door te doen is een waardevolle aanvulling op het reguliere lesprogramma. Hoewel de overheid de verplichte maatschappelijke stage (MAS) heeft afgeschaft, heeft de school de keuze gemaakt deze te behouden. De maatschappelijke stage past goed bij de montessoriprincipes en burgerschapsvorming. Leerlingen komen in aanraking met de maatschappij en verleggen hun grenzen. De eerste twee jaar besteden leerlingen dertig uur aan hun maatschappelijke stage. Die regelen ze in principe zelf. De uren



mogen niet allemaal op dezelfde plaats besteed worden, om zo met diverse soorten vrijwilligerswerk in aanraking te komen. Als leerlingen het te spannend vinden om alleen stage te lopen, mogen ze dit ook in tweetallen doen. Jaarlijks is er een MAS-dag waarop leerlingen de hele dag aan hun stage besteden. In de derde klas is er een meerdaagse arbeidsoriëntatiestage. Leerlingen regelen ook deze stage zelf. We stimuleren hen een bedrijf/beroep te kiezen dat past bij het profiel waarvoor ze interesse hebben. Ze kunnen dan zelf ervaren of de richting bij hen past.

2.7 EXCURSIES EN ACTIVITEITEN

Leerlingen uit de eerste klas hebben voor de zomer een intakegesprek zodat we elkaar beter leren kennen. Ook hebben zij een kennismaking met hun klasgenoten en mentoren. Direct na de zomervakantie gaan de leerlingen van jaar 1 en 2 ieder jaar gezamenlijk op een kennismakingskamp.

Het belang om leerlingen te leren over grenzen te kijken, krijgt op het Montessori Lyceum Groningen onder meer vorm door diverse excursies in binnen- en buitenland.

Grensverleggend onderwijs houdt tevens in dat er veel aandacht is voor de brede ontwikkeling van leerlingen. Kunst en cultuur hoort bij het onderwijsaanbod en we organiseren regelmatig culturele excursies. In de vierde klas is er een groot-schalige uitwisseling met buitenlandse scholieren. Alle havo 4- en atheneum 4-leerlingen gaan dan een week naar scholen





in Spanje, Italië, Frankrijk, Slowakije en Duitsland. Zij verblijven daar bij een leerling van de ontvangende school. Later in het jaar komen de buitenlandse leerlingen naar Groningen om kennis te maken met ons onderwijssysteem en onze cultuur. Zij maken op hun beurt een kleine week onderdeel uit van hun Nederlandse gastgezin.

Eén week in het jaar bundelen we de activiteiten op het gebied van cultuur, internationalisering en burgerschap, dit is de BIC-week (Burgerschap, Internationalisering en Cultuurmarathon). Deze BIC-week is een belangrijk onderdeel van ons streven naar de brede ontwikkeling van onze leerlingen.

Ook teambuilding speelt een grote rol. De klassen veranderen door de jaren heen van samenstelling waardoor de leerlingen steeds nieuwe groepen vormen. Om de band te bevorderen tussen leerlingen onderling en leerlingen met hun docenten, organiseert de school diverse activiteiten. De school neemt deel aan het Hanze Junior Honoursprogramma. Het gaat hier om havotalent (h)erkennen.

Op de [website](#) vindt u door het jaar heen informatie over de excursies en activiteiten activiteiten en in de nieuwsbrieven informeren wij u regelmatig met verslagen hierover.

2.8 TOELATING EN PLAATSING

Het Montessori Lyceum Groningen is een openbare school, wat betekent dat iedereen welkom is. Op het Montessori Lyceum Groningen worden leerlingen geplaatst met een schooladvies havo, atheneum/havo of atheneum. Het schooladvies van de leerkracht van de basisschool is leidend voor plaatsing. De toelatingsprocedure kunt u hier downloaden:

www.openbaaronderwijsgroningen.nl. Aanmelden van uw kind kan via de button 'Aanmelden' op deze site.

2.9 LEERLINGVOLGSYSTEEM

De resultaten en vorderingen van de leerlingen worden bijgehouden in Somtoday. Zowel de leerlingen als de ouders hebben toegang tot Somtoday. Met behulp van input vanuit overdrachtsformulieren vanuit het PO, gesprekken tussen leerlingen/ouders en mentoren en tussen leerlingen en docenten wordt de ontwikkeling van de leerling gevolgd. Deze gesprekken vinden meerdere keren per jaar plaats. In combinatie met de resultaten uit Somtoday en input vanuit de verschillende gesprekken is het mogelijk voor docenten om in te spelen op de specifieke behoeftes van de verschillende leerlingen.

Daarnaast toetsen wij de taal- en rekenvaardigheden van onze onderbouwleerlingen middels DIA-toetsen.



HOOFDSTUK 3

BEGELEIDING EN ZORG

*“MENTOREN HEBBEN EEN BELANGRIJKE ROL IN DE
BEGELEIDING VAN LEERLINGEN BIJ HET ONDERWIJSLEERPROCES”*



3.1 LEERLINGENBEGELEIDING

Begeleiding - Montessori Lyceum Groningen

Op het Montessori Lyceum Groningen is begeleiding van de leerlingen vanzelfsprekend. We hebben veel aandacht voor ondersteuning bij het leerproces, studie- en beroepskeuze en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We leren de leerlingen om zelfstandig te werken. Ze leren weektaken plannen en huiswerk maken. Omdat leerlingen veel van elkaar kunnen leren, stimuleren we samenwerking waar mogelijk.

De klassen veranderen door de jaren heen van samenstelling waardoor de leerlingen steeds nieuwe groepen vormen. Om de onderlinge band te bevorderen houden we de groepsprocessen nauwlettend in de gaten en organiseren we regelmatig diverse activiteiten. Indien nodig kan het ondersteuningsteam leerlingen extra begeleiden. Meer informatie over leerlingenbegeleiding in het algemeen is hier te vinden [> begeleiding](#).

3.2 DE MENTOR

Mentoraat - Montessori Lyceum Groningen

Elke klas heeft een mentor die voor leerlingen en ouders het eerste aanspreekpunt is als het gaat om schoolse zaken en problemen. In jaar 1, 2 en 3 werken wij, waar mogelijk, met een dubbel mentoraat. Mentoren hebben een belangrijke rol in de begeleiding van leerlingen bij het onderwijsleerproces, denk aan coaching, het trainen van studievastigheden, het begeleiden van het studie- en beroepskeuzeprocess en het

bijhouden en bespreken van de studieresultaten. Ook op sociaal gebied hebben mentoren een centrale plaats in de klas. Zij houden in de gaten hoe leerlingen zich voelen en dat de klas als groep goed functioneert. Voor meer informatie, kunt u hier terecht [> mentoraat](#)

3.3 DE DECAAN

Het Montessori Lyceum Groningen werkt met een decanaat-bureau. Gesprekken over sector- of profielkeuze in de onderbouw, en over studie- en beroepskeuze in de bovenbouw (loopbaanoriëntatie/ontwikkeling) zijn in eerste instantie met de mentor. Het decanaat ondersteunt en informeert de mentoren over open dagen, meeloopdagen en diverse andere zaken op het gebied van loopbaanontwikkeling en begeleiding (LOB, een verplicht onderdeel van het schoolexamen). Het decanaat is te bereiken via het mailadres: decanaat.mlg@o2g2.nl.

3.4 EXTRA AANDACHT EN ONDERSTEUNING

De mentor is de spin in het web als het gaat om de begeleiding van leerlingen in hun leerproces. In veel gevallen is dit voldoende. Het kan zijn dat leerlingen meer ondersteuning nodig hebben. Op het Montessori Lyceum Groningen is veel mogelijk, zoals o.a. faalangstreductietraining, hulpmiddelen



en faciliteiten voor leerlingen met dyslexie en/of dyscalculie. Het Montessori Lyceum Groningen maakt gebruik van het Interne Ondersteuningsteam (IOT) en kan een beroep doen op een orthopedagoog, een ondersteuningscoördinator en leerlingenbegeleiders. De mentor is in overleg met ouders, leerling en coördinator leerlingzaken verantwoordelijk voor het aanmelden van een leerling bij het IOT. Wat wel en niet tot de mogelijkheden behoort en welke voorwaarden van toepassing zijn, staat hieronder beschreven in ons ondersteuningsprofiel. Het dyslexieprotocol staat hier: > [dyslexieprotocol](#)

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Edwidge van der Heijden, *ondersteuningscoördinator* e.vanderheijden@o2g2.nl

3.5 PASSEND ONDERWIJS

Passend Onderwijs - Montessori Lyceum Groningen

In de regio Groningen is passend onderwijs geregeld in een samenwerkingsverband waarin we de krachten bundelen om leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben optimaal te begeleiden. De scholen voor voortgezet onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs (cluster 3 en 4) zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor alle leerlingen die in deze regio wonen. De scholen maken onderling afspraken over de extra ondersteuning.

Meer informatie over Passend Onderwijs kunt u vinden op de website www.passendonderwijsgroningen.nl.





3.6 ONDERSTEUNINGSPROFIEL 2025-2026

Het Montessori Lyceum Groningen (MLG) maakt deel uit van het samenwerkingsverband VO 20.01. Samen met alle scholen voor voortgezet (speciaal) onderwijs in de gemeenten zorgen we ervoor dat er voor elk kind een passende onderwijsplek beschikbaar is.

Op de website van het Samenwerkingsverband www.passendonderwijsgroningen.nl staat aangegeven:

- welke schoolbesturen zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband;
- welke ondersteuningsprofielen de scholen hebben;
- wat de basisondersteuning is van alle scholen in het samenwerkingsverband.

Alle scholen in het samenwerkingsverband bieden basisondersteuning aan leerlingen. Deze basisondersteuning betreft een gezamenlijk afspraak over de basiskwaliteit op het gebied van ondersteuning aan leerlingen.

Wie zijn we en welk onderwijsaanbod is er op onze school?

Het MLG is een school voor voortgezet onderwijs voor Havo en Atheneum gevestigd in een historisch pand in de stadswijk Helpman. Momenteel wordt de school bezocht door 1054 leerlingen. Het MLG biedt een veilige en uitdagende (leer) omgeving met als uitgangspunt: respect voor elkaar. We hebben veel aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling

van leerlingen, de groepsdynamiek en de groei naar zelfstandigheid.

Wij werken vanuit de visie van Maria Montessori met als motto: *“Leer mij het zelf te doen”* en staan voor een brede ontwikkeling van onze leerlingen op het gebied van autonomie, competentie en relatie. Om de brede ontwikkeling te verwezenlijken streven we naar een pedagogisch klimaat waarin docenten en leerlingen elkaar vertrouwen en respecteren. De begeleidingsstijl is autoritatief: er wordt vanuit relationele gelijkwaardigheid in verbinding ruimte geboden én er worden grenzen en eisen gesteld. We zien onze school als een voorbereide leeromgeving: leerlingen leren van - en met de docent en van elkaar in een activerende leeromgeving. In de voorbereide omgeving bieden we onze leerlingen keuzevrijheid binnen kaders (*“Vrijheid in gebondenheid”*).

De mentor vervult een centrale rol binnen de basisondersteuning. In de eerste drie leerjaren wordt er gewerkt met dubbel mentoraat (twee mentoren per klas), waarna het vanaf leerjaar vier overgaat naar één mentor. De mentor is eerste aanspreekpunt voor de leerling en ouders en begeleidt de leerling bij het leer- en ontwikkelproces. Onder deze begeleiding valt bijvoorbeeld het trainen van studievastheden, het begeleiden van het studie- en beroepskeuzeprocess en het bijhouden en bespreken van de aanwezigheid en



studieresultaten. Ook op sociaal emotioneel gebied hebben mentoren een centrale rol in de klas. Zij houden in de gaten hoe leerlingen zich voelen en letten erop dat de klas als groep goed functioneert. Twee keer per jaar voert de mentor een ambitiegesprek met de leerling en ouders waarin de persoonlijke doelen en reflectie op het leerproces centraal staan.

In de basisondersteuning vindt samenwerking plaats tussen:

- Docententeam
- Mentor
- Coördinator leerlingzaken
- Teamleider
- Verzuimcoördinator
- Leerling ondersteuners
- Ondersteuningscoördinator
- Orthopedagoog generalist
- Decaan
- Onderwijsondersteunend personeel
- Vertrouwenspersoon
- Aandacht functionaris Kindermishandeling en Huiselijk Geweld;
- Pestcoördinator
- Aandacht functionaris Hoogbegaafdheid

Wat wordt er aanvullend op de basisondersteuning geboden?

Wanneer de ondersteuning van een leerling (of een groep leerlingen) de mogelijkheden van een mentor overstijgt kan hij/zij in samenspraak met ouders en de leerling(en) een beroep doen op het intern ondersteuningsteam (IOT). De mentor neemt contact op met de ondersteuningscoördinator en samen bespreken ze de vervolgroute. Dit kan zijn dat de mentor handelingsadviezen krijgt om zelf verder te kunnen met deze leerling. Ook kan er een aanmelding bij het IOT geadviseerd worden. Het aanmeldingsformulier wordt door de mentor samen met de leerling en de ouder(s) ingevuld en ingeleverd bij de ondersteuningscoördinator. De ondersteuningscoördinator bespreekt de aanmelding van de leerling in het ondersteuningsteam. Hierop volgend wordt een intake met de leerling gedaan en volgt een passend ondersteuningsaanbod vanuit de school of een advies naar externe begeleiding. Dit advies wordt met ouders en leerling besproken. Er kan overgegaan worden tot kortdurende leerling- en/of docentenondersteuning (ca 6 tot 8 gesprekken) en wanneer het uitstroomperspectief in gevaar komt kan er gekozen worden voor extra ondersteuning op leerling-niveau. Dit zal worden beschreven in een ontwikkelingsperspectief plan (OPP). Middels een OPP wordt de ontwikkeling van een leerling gevolgd. Aan de hand van evaluatiegesprekken met betrokken partijen wordt het OPP bijgesteld of afgesloten.



De Inzet van de ondersteuning is altijd gericht op het zo volledig mogelijk in kaart brengen van de ondersteuningsbehoefte van de leerling. Daarnaast is de inzet gericht op een transfer naar de klassensituatie en met als einddoel het behalen van de uitstroombestemming.

Binnen het IOT zijn er verschillende rollen gedefinieerd. In onderstaand overzicht is beschreven wie welke taken binnen de basis- en extra ondersteuning vervult:

- Ondersteuningscoördinator; de ondersteuningscoördinator is het eerste aanspreekpunt voor medewerkers, leerling en ouders op het gebied van ondersteuning. Ze zet de lijnen uit in de samenwerking met mentoren. Ze houdt zich bezig met het plaatsings- en ondersteuningsbeleid binnen school en onderhoudt contact met externe partners en het samenwerkingsverband.
- Orthopedagoog generalist; de orthopedagoog werkt vanuit de brede context van de leerling en neem hierin ouders en school mee. Ze is betrokken bij de complexe casuïstiek en legt verbinding tussen onderwijs en jeugdhulp. Ze wordt betrokken bij complexe ondersteuningsvragen. Tevens is ze eindverantwoordelijk voor de ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP) en het ontwikkelen en bijstellen van plaatsings- en ondersteuningsbeleid.
- Leerling ondersteuners; bieden (kortdurende) ondersteuning aan leerlingen met een ondersteuningsvraag en of een OPP. Daarnaast geven zij vorm aan een groepsaanbod (een faalangsttraining en de kleinschalige onderwijsvoorziening).
- Jeugdarts (van de GGD); de jeugdarts houdt regelmatig een spreekuur op school. Leerlingen kunnen (door ouders) worden aangemeld voor het spreekuur of worden uitgenodigd wanneer er sprake is van veelvuldig ziekteverzuim. Daarnaast denkt hij mee wanneer er sprake is van verminderde belastbaarheid bij een leerling.
- Leerplichtambtenaar (van de gemeenten); de leerplichtambtenaar houdt regelmatig een preventief spreekuur op school. Wanneer er sprake is van veelvuldig verzuim wordt de leerplichtambtenaar ingeschakeld door de school.
- VO- WIJ medewerker (een collega vanuit de gemeente die verbonden is aan school); de VO- WIJ medewerker kan via het IOT worden ingezet wanneer er sprake is van problemen gerelateerd aan de thuissituatie. Wanneer nodig wordt er contact gezocht met het sociaal team van de woonplaats van de leerling.
- Het expertise consultatieteam (ECT) vanuit SWV; de ECT'er denkt mee in complexe situaties van leerlingen die dreigen vast te lopen en waarbij het onderwijsperspectief in gevaar komt.



Binnen de school kunnen de volgende ondersteuningsbehoeften worden bediend

Leerlingen met een verminderde belastbaarheid en/of/of kwetsbaarheid ten aanzien van de leer- en/of sociaal- en emotionele ontwikkeling

Leerlingen die voldoen aan onze plaatsingscriteria met bovengenoemde problematiek kunnen op het MLG onderwijs volgen. Het is hierbij van belang dat de leerling kan functioneren in klassenverband, volgens een vast rooster.

Leerlingen waarbij schooluitval dreigt, waarbij de kortdurende ondersteuning en de OPP ondersteuning onvoldoende is gebleken, kunnen, indien geadviseerd door het IOT, een periode van 12 weken deelnemen in de kleinschalige onderwijsvoorziening (KOV). Hierbij blijft het doel uiteindelijk weer volledig deel te nemen in de reguliere klassensituatie. Voor leerlingen die verminderd belastbaar zijn, wordt er een (tijdelijk) plan op maat geboden waarbij het behalen van een diploma het doel blijft. Wanneer de ondersteuningsbehoeften van de leerling de mogelijkheden van de school overstijgt, werken wij samen met het Orthopedagogisch didactisch centrum (OPDC), waar tijdelijk onderwijs geboden kan worden met als doel een passend toekomstperspectief te vinden voor de leerling. Eveneens is een verwijzing richting Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO) een mogelijkheid als de uitstroombestemming in

gevaar komt en er sprake is van (psychiatrische) problematiek die de mogelijkheden van het MLG overstijgen.

Leerlingen met een lichamelijke ondersteuningsbehoefte, dan wel langdurig ziekte

Een leerling met een lichamelijk beperking kan onderwijs volgen mits de leerling in staat is zich zelfstandig te verplaatsen in het gebouw en er een arrangement wordt toegekend voor ondersteuning met betrekking tot de verzorging van de leerling en eventueel medisch handelen. Het is hierbij van belang dat de leerling kan functioneren in klassenverband, volgens een vast rooster. Hierbij de kanttekening dat het schoolgebouw is gebouwd in 1918 volgens de destijds geldend bouwnormen. De klassen zijn verdeeld over meerdere verdiepingen en er is alleen een traplift aanwezig. De plaatsing is ter beoordeling aan de schoolleiding en de intakecommissie.





Leerlingen met spraak-, taal, gehoor en/of visuele problematiek

Wij hebben de mogelijkheid als school om slechtziende - en slechthorende leerlingen onderwijs te bieden, mits de leerling in kwestie voldoet aan onze toelatingseisen op cognitief vlak en werktempo. Begeleiding vanuit de Kentalis of Visio is hierbij noodzakelijk. De plaatsing is ter beoordeling aan de schoolleiding en de intakecommissie.

Grenzen aan de ondersteuning

Er is sprake van grenzen aan de ondersteuning indien:

- Een leerling het onderwijsaanbod onvoldoende klassikaal kan volgen
- Een leerling het onderwijsniveau havo onvoldoende beheerst.
- Er met maatwerk en of aanvullende (OPP) ondersteuning in de school niet kan worden voldoen aan de ondersteunings-behoefte van de leerling en het uitstroomperspectief van de leerling in gevaar komt.
- Er sprake is van dermate grensoverschrijdend gedrag dat een veilig pedagogisch klimaat niet te waarborgen is.
- Er sprake is van een VSO schooladvies.
- De behoefte vanuit de leerling of ouders er is om het onderwijsaanbod versneld te doorlopen.
- Een leerling gebaat is bij een prikkelarme omgeving met meer structuur en/of ondersteuning dan geboden wordt. In dat geval wordt de leerling verwezen naar het orthopedagogisch didactisch centrum of het voortgezet speciaal onderwijs.

- Een leerling baat heeft bij extern georganiseerde (bij)lessen, huiswerkbegeleiding en examentrainingen. Dit wordt dit niet door school bekostigd. Ouders dienen dit zelf te organiseren en te financieren.

Wat zijn onze ambities?

Een veilig en plezierig leerklimaat, waarin uitdagend Montessorionderwijs wordt geboden voor al onze leerlingen, is en blijft ons belangrijkste voornemen. Om te zorgen dat deze ontwikkeling gewaarborgd blijft gaat de school de komende jaren werken aan:

- Scholing op het gebied van Montessorionderwijs, signaleren, differentiëren in de les en formatief handelen.
- Eenduidig werken op het gebied van mentoraat en leerlingvolgsysteem.
- Docenten coachen op het gebied van pedagogisch didactisch handelen.
- Het onderzoeken van meer groepsgerichte ondersteuning.

Tot slot hebben we dit schooljaar alle leerlingen gevraagd naar wat zij van de ondersteuning vinden die op school geboden wordt. Hieruit kwamen geen reacties naar voren die momenteel om aanpassingen vragen. Mocht dit volgend jaar wel zo zijn dan kan er gekeken worden of er aanpassingen in het aanbod gedaan moeten worden.



HOOFDSTUK 4

BEVORDERING EN EINDEXAMEN

*“EEN GOEDE DOORSTROOM NAAR HET VERVOLGONDERWIJS
IS ESSENTIEEL VOOR DE TOEKOMST VAN LEERLINGEN”*



4.1 BEVORDERING

Een leerling mag doorstromen naar een volgend leerjaar in dezelfde stroom wanneer er wordt voldaan aan de overgangsnormen en wanneer alle toetsen, schoolexamenonderdelen en praktische opdrachten zijn gemaakt en beoordeeld. Gedurende het schooljaar zijn er voldoende mogelijkheden om nog niet gemaakt werk in te halen.

Aan het eind van het schooljaar beslist het docententeam in de overgangscommissie/overgangsvergadering of een leerling al dan niet bevorderd wordt. Deze uitslag is bindend. Aandachtspunten bij deze bespreking zijn de resultaten op het eindrapport, de ontwikkeling van de leerling, persoonlijke omstandigheden en de perspectieven bij bevorderen, doubleren, op- of afstromen. Tijdens de bespreking kunnen persoonlijke omstandigheden en gegevens over de leerling de doorslag geven. Het gaat dan o.a. om studiegedrag, zelfstandigheid, doorzettingsvermogen, motivatie, sociaal-emotioneel welbevinden, leerproblemen. Doubleren is alleen toegestaan als docenten vinden dat dit wenselijk en kansrijk is. Doubleren is op het MLG geen recht. Het is niet mogelijk om bezwaar aan te tekenen tegen de beslissing van de docenten. Het gaat namelijk om een inhoudelijke beslissing die de docenten nemen vanuit hun expertise en professionaliteit. Er is wel de mogelijkheid om revisie aan te vragen bij de revisiecommissie.



Voor verdere informatie over bevordering, overgangsnormen en toets-/herkansingsregelingen kunt u kijken bij [overgangsnormen MLG](#) op onze website.

4.2 EINDEXAMENS

Havo 5 en atheneum 6 zijn de eindexamenjaren. Bij het begin van het schooljaar krijgen de leerlingen het Schoolexamenboek waarin voor elk vak het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) staat. Dit is te vinden op de website www.montessorilyceumgroningen.nl.

In het eindexamenjaar staat het afronden van het examen-dossier centraal.

Het examendossier bestaat uit twee delen. Eerst rondt de leerling het schoolexamen (SE) af om daarna in mei mee te doen aan het Centraal Schriftelijk Eindexamen (CSE). De resultaten van het SE en CSE bepalen samen de eindcijferlijst en daarmee



of een leerling geslaagd is. Voor sommige vakken hebben de leerlingen alleen een schoolexamen.

De slaag-/zakregeling geeft aan wanneer een examenkandidaat geslaagd is en is ook opgenomen in het Schoolexamenboek HAVO 5/VWO 6.

Slaag-/ zakregeling HAVO en VWO

Een leerling is geslaagd als:

- Het gemiddelde van alle cijfers op het centraal schriftelijk eindexamen (CSE) 5,5 of hoger is.
- Je voldoet aan de kernvakkenregel. Dit houdt in dat je maximaal één 5 als eindcijfer mag staan voor de kernvakken Nederlands, Engels of wiskunde. (Op de havo kun je een CM-pakket zonder wiskunde hebben, dan gelden alleen Nederlands en Engels als kernvakken.)
- Eindcijfers:
 - Alle eindcijfers 6 of hoger zijn.
 - Een eindcijfer een 5 (1x5) is en de andere eindcijfers 6 of hoger zijn.
 - Een eindcijfer een 4 (1x4) is en het gemiddelde van alle eindcijfers 6,0 of hoger is.
 - Twee eindcijfers een 5 zijn (2x5) en het gemiddelde van alle eindcijfers 6,0 of hoger is.
 - Een eindcijfer een 5 is en een eindcijfer een 4 is (1x5, 1x4) en het gemiddeld van alle eindcijfers 6,0 of hoger is.
- Een leerling alle handelingsdelen met een voldoende (V) of (G) heeft afgerond.

- Een leerling alle onderdelen van het schoolexamen (SE) heeft afgerond.
- Het vak lichamelijke opvoeding (SOK) met een 'voldoende' of 'goed' is afgerond.
- (Alleen van toepassing voor havo:) Een leerling die geen wiskunde in het vakkenpakket heeft een afsluitende reken-toets heeft gemaakt die beoordeeld is.

Indien een leerling voor één van de vakken het eindcijfer 3 of lager haalt dan is de leerling per definitie niet geslaagd.

De vakken maatschappijleer, CKV, literatuur en het profielwerkstuk vormen een combinatiecijfer. Alle vakken tellen hierbij even zwaar. De cijfers voor de afzonderlijke vakken en voor het profielwerkstuk worden eerst afgerond op gehele cijfers en vervolgens gemiddeld. Het eindcijfer voor het combinatiecijfer wordt afgerond op een geheel cijfer. Let op: als één van de onderdelen beoordeeld is met een cijfer lager dan een 3,5 kun je nog wel deelnemen aan het CSE, maar kun je per definitie niet slagen.

4.3 DOORSTROMING

Doorstroom naar het vervolgonderwijs is essentieel voor de toekomst van leerlingen. De havo bereidt leerlingen voor op doorstroom naar het hoger beroepsonderwijs (hbo) of het atheneum. Het atheneum is de basis voor een vervolgopleiding aan een universiteit (wetenschappelijk onderwijs) en het hoger beroepsonderwijs (hbo).



HOOFDSTUK 5

DOOR HET JAAR HEEN

*“OMDAT LEERLINGEN OOK VEEL VAN ELKAAR KUNNEN LEREN,
STIMULEREN WE SAMENWERKING”*



5.1 ROOSTER

Het basis schoolrooster van uw kind is te raadplegen op Somtoday/Zermelo en zijn zichtbaar op de monitoren in het schoolgebouw. Het gebeurt regelmatig dat we het dagrooster wijzigen. Wijzigingen in het rooster vermelden we in Somtoday en Zermelo.

Hiernaast staan de tijden voor het reguliere lesrooster en ons verkort lesrooster.



Regulier rooster (50 minuten)

<i>Lesuur</i>	<i>Van</i>	<i>Tot</i>
1	8.30	9.20
2	9.20	10.10
<i>Pauze</i>	<i>10.10</i>	<i>10.30</i>
3	10.30	11.20
4	11.20	12.10
<i>Pauze</i>	<i>12.10</i>	<i>12.40</i>
5	12.40	13.30
6	13.30	14.20
<i>Pauze</i>	<i>14.20</i>	<i>14.35</i>
7	14.35	15.25
8	15.25	16.15

Verkort rooster (40 minuten)

<i>Lesuur</i>	<i>Van</i>	<i>Tot</i>
1	8.30	9.10
2	9.10	9.50
<i>Pauze</i>	<i>9.50</i>	<i>10.05</i>
3	10.05	10.45
4	10.45	11.25
<i>Pauze</i>	<i>11.25</i>	<i>11.45</i>
5	11.45	12.25
6	12.25	13.05
<i>Pauze</i>	<i>13.05</i>	<i>13.20</i>
7	13.20	14.00
8	14.00	14.40



Lessentabel onderbouw

	A1	AH1	H1	A2	AH2	H2	A3	H3
ned	3	3	3	3	3	3	3	3
eng		2	2		3	3	3	3
cam	3			3				
fra	2	2	2	2	2	2	2	2
spa	2	2	2	2	2	2	2	2
dui	2	2	2	2	2	2	2	2
m&m	2	2	2	3	3	3		
wis	3	3	3	4	4	4	3	3
sci	2	2	2	3	3	3		
te	1	1	1	1	1	1	1	1
hv	1	1	1	1	1	1	1	1
mu	1	1	1	1	1	1	1	1
dr	1	1	1	1	1	1	1	1
tn	1	1	1	1	1	1		
lo	3	3	3	2	2	2	2	2
ml	1	1	1	1	1	1	1	1
STJ	1			1				
atel	2	2	2	2	2	2		
gs							2	2
ak							2	2
ec							2	2
na							2	2
sk							2	2
bio							2	2
kwt	1	3	3	1	2	2	2	2





Lessentabel bovenbouw

	A4	H4	A5	H5	A6
ned	3	3	3	3	3
eng	3	3	3	3	2
cam	1		1		
wia	3	4	3	3	3
wib	3	4	3	4	4
ec	3	3	3	3	3
ak	2	3	3	3	3
gs	3	3	3	3	3
bi	3	3	3	3	3
sk	2	3	3	3	3
na	3	3	3	3	3
ScB		1	1		
dui	3	3	3	3	3
spa	3	3	3	3	3
fra	3	3	3	3	3
kua		1	1	1	1
kubv	2	2	2	2	2
kudr	2	2	2	2	2
kumu	3	2	2	2	2
ckv	1	2	1		
maw	2	3	2	3	3
fil			3		3
STU			1	1	1
beco	2	3	2	3	
lo	2	2	2	1	1

	A4	H4	A5	H5	A6
bsm	2	2	2	3	3
inf			2	2,5	2,5
c&w	1		1		1
o&o			4	5	4
ml (v)	1	1	1	1	1

Wat gebeurt er bij lesuitval?

Als een docent ziek is of een vorm van verlof heeft, vangt de roostermaker dit zo goed mogelijk op. We zorgen er zo voor dat er zo min mogelijk lesuitval ontstaat. Een roosterwijziging is voor de leerlingen op tijd zichtbaar in Somtoday/Zermelo. Gaat het om het eerste of laatste lesuur van de dag, dan komt dit meestal te vervallen.

Alle tussenliggende uren in het rooster vullen we, waar mogelijk, op met zogenaamde steruren. Een collega, soms van een ander vak, zal dan invallen en de leerlingen aan de hand van het werkschema aan het werk zetten. Steruren staan in het rooster van de docenten.

Mochten er te weinig steruren inzetbaar zijn, dan heeft inzet van de beschikbare steruren bij klas 1 prioriteit, daarna klas 2. Als het niet anders kan, dan krijgen klas 1 en 2 een tussenuur. Leerlingen kunnen dan in de studiezaal terecht om zelfstandig te werken. Leerlingen uit klas 3 en hoger hebben bij lesuitval een tussenuur en worden geacht zelfstandig te werken in de studiezaal.



We proberen tussenuren te voorkomen en te zorgen voor een zo goed mogelijk passend lesrooster voor leerlingen.

5.2 VAKANTIES EN VRIJE DAGEN

Vakantierooster 2025 - 2026

Zomervakantie 2025	12 juli t/m 24 augustus
Herfstvakantie 1	8 oktober t/m 26 oktober
Kerstvakantie	20 december t/m 4 januari 2026
Voorjaarsvakantie	21 februari t/m 1 maart
Tweede paasdag	6 april
Meivakantie	18 april t/m 3 mei
Bevrijdingsdag	5 mei
Hemelvaart	14 mei
Tweede pinksterdag	25 mei
Zomervakantie 2026	4 juli t/m 16 augustus

Studie- en roostervrije dagen worden tijdens het schooljaar bekend gemaakt via Magister/Zermelo.



5.3 JAARKALENDER

Op de website plaatsen we aan het begin van het schooljaar een jaarkalender: www.montessorilyceumgroningen.nl

5.4 TOETSEN EN RAPPORTAGE

Om te controleren of leerlingen de aangeboden lesstof begrijpen en kunnen toepassen nemen we diverse soorten toetsen af. Het Montessori Lyceum Groningen kent de Schriftelijke Overhoring (SO), de Praktische Opdracht (PO), de Mondelinge Overhoring (MO) en het Proefwerk (PW) en schoolexamens (SE) die onderdeel uitmaken van het PTA. De docenten beoordelen de toetsen en bespreken deze met de leerlingen, zodat ze kunnen leren van hun fouten.

Gedurende het jaar nemen we bij de leerlingen formatieve toetsen af, aan de hand daarvan kunnen ze samen met hun docent reflecteren op hun leerproces.

Toetsweken

Het jaar is verdeeld in vier periodes. Elke periode sluiten we af met een toetsweek, waarin leerlingen voor vrijwel alle vakken proefwerken maken. Er zijn dan geen lessen zodat de leerlingen zich optimaal kunnen voorbereiden op de proefwerken.

Leerlingen uit leerjaar 4, die in de eerste periode op uitwisseling gaan, hebben alleen toetsweken op het eind van periode 2, 3 en 4.



Herkansingen

Van fouten kun je leren. Daarom bieden wij onze leerlingen de mogelijkheid om een aantal onvoldoende gemaakte toetsen te herkansen, mits het huiswerk altijd in orde was en reflectie op het gemaakte werk heeft plaatsgevonden. Tijdens het leerproces werken we met diagnostische toetsen en formatieve handelingen in de les om leerlingen inzicht te geven in hun leerproces.

Rapport

Aan het eind van elke periode krijgen leerlingen een voortgangsrappport mee naar huis, waarin de gemiddelde resultaten staan vermeld. Hiermee geven wij de voortgang van de leerling aan. We nodigen de leerling en ouders uit om daar met docenten en/of de mentor over in gesprek te gaan. Het inschrijven voor deze gesprekken gaat via de mentor. Het laatste rapport bepaalt of een leerling bevorderd wordt naar het volgende leerjaar. De mentor heeft hierover overleg met de andere docenten.

5.5 COMMUNICATIE

Dat ouders minder aanwezig zijn in het schoolleven van een middelbare scholier is een logische stap richting zelfstandigheid. Leerlingen doen veel meer zelf en nemen verantwoordelijkheid. Toch willen ouders vaak graag betrokken zijn bij school en andersom houden docenten

en begeleiders hen ook graag op de hoogte van belangrijke zaken. Ook is het fijn als ouders meepraten en meedenken over het reilen en zeilen op school. Op het Montessori Lyceum Groningen gebruiken we hiervoor verschillende communicatiemiddelen. Een aantal communicatiemiddelen komt al aan de orde in deze schoolgids, zoals de website, de ouderraad, de medezeggenschapsraad, contact met de mentor, rapportgesprekken en de klachtenprocedure. Er zijn in het schooljaar meerdere mentor-ouder-leerlingspreekavonden. Voor vragen aan de vakdocent kunt u via de mail contact opnemen en waar nodig kan er een individuele afspraak worden gemaakt.

Somtoday

Somtoday is een administratie- en communicatiesysteem voor scholen. Hiermee kunnen leerlingen en ouders de voortgang op school volgen. U kunt via Somtoday de gegevens van uw kind(eren) inzien. Het gaat om zaken als aanwezigheid, cijfers, het lesrooster, het toetsoverzicht (PTO) en het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) voor de eindexamens. U krijgt toegang door met uw persoonlijke inloggegevens in te loggen. Aan het begin van het eerste jaar dat uw kind op het Montessori Lyceum Groningen zit, ontvangt u een code waarmee u toegang tot Somtoday krijgt. Als een leerling achttien jaar wordt, vervalt de automatische toegang van ouders tot Somtoday.



Telefoon en mail

Contact per e-mail of WhatsApp is niet meer weg te denken.

De mentor is altijd het eerste aanspreekpunt voor ouders.

Omgekeerd houdt de mentor de ouders op de hoogte van de zaken die spelen op school. In veel gevallen is de mentor het doorgeefluik van klas en ouders naar de vakdocent.

Omdat communicatie veel tijd vergt, zijn hiervoor de volgende afspraken van kracht:

- De mentor reageert binnen vier werkdagen op mails van ouders.
- Na 18.00 uur beantwoorden mentoren en vakdocenten geen mails meer. Dit geldt ook voor telefoonverkeer (dringende berichten uiteraard uitgezonderd).
- Ouders en de mentor gebruiken het werkmailadres van de mentor in hun communicatie, niet WhatsApp of sms.

5.6 LEERMIDDELEN

De kosten voor schoolboeken worden betaald door de school, die hiervoor een gedeeltelijke vergoeding ontvangt van de Rijksoverheid. Leerlingen ontvangen de boeken aan het begin van het schooljaar in bruikleen. Schoolboeken worden meerdere jaren gebruikt en de leerlingen moeten ze dan ook verplicht kaften en zorgvuldig behandelen. Aan het eind van het schooljaar leveren de leerlingen de boeken weer in en moeten ze eventuele schade vergoeden.

Een aantal leermiddelen valt niet onder de regeling Gratis Schoolboeken, zoals atlanten, woordenboeken, rekenmachines

etc. Leerlingen ontvangen aan het begin van het schooljaar een lijst met leermiddelen die ze zelf moeten aanschaffen.

Meer informatie over de regeling Gratis Schoolboeken vindt u hier www.rijksoverheid.nl

5.7 OUDERBIJDRAGE 25-26

Vrijwillige ouderbijdrage 25-26

Het Montessori Lyceum vraagt een vrijwillige algemene ouderbijdrage aan het schoolfonds om activiteiten mogelijk te maken die niet door de Rijksoverheid worden bekostigd. De algemene ouderbijdrage is een totaalbedrag en is bedoeld voor onder andere sportactiviteiten, culturele activiteiten, materiaal voor studiekeuze, schoolfeesten en vieringen, beschermende kleding en materialen voor praktijklessen en practica en de ongevallenverzekering.

Voor het schooljaar 2025-2026 is de vrijwillige algemene ouderbijdrage aan het schoolfonds vastgesteld op € 115,00 per leerling.

Daarnaast wordt bij specifieke activiteiten een bijdrage gevraagd van ouders, zoals een bijdrage voor schooljaar-specifieke activiteiten en voor vakspecifieke, soms optionele, kosten per leerjaar, (keuze-) vak of buitenschoolse activiteiten. Onze Montessorischool hecht bijzondere waarde aan de extra activiteiten die worden georganiseerd buiten het verplichte onderwijsprogramma om ons Montessorionderwijs te verrijken. Zo vinden we het waardevol dat iedere leerling in elk geval



één keer met school een buitenlandse reis mag beleven, dat een mentor een klassenutje kan organiseren en dat een vak soms een vakverdiepende excursie mogelijk maakt. Het kan voorkomen dat er incidenteel een extra vakgebonden activiteit wordt georganiseerd.

De facturatie van de ouderbijdrage gebeurt centraal vanuit het Ondersteuningsbureau van Openbaar Onderwijs Groningen. Hiervoor maken zij gebruik van het ouderbijdragepakket WIS Collect. Zodra de nieuwe factuur is aangemaakt ontvangt de ouder een mail van no-reply@wiscollect.nl. Via de link in deze mail wordt de factuur via iDeal betaald. De bijdrage schoolkosten is in alle gevallen vrijwillig. Leerlingen waarvoor geen bijdrage wordt betaald, kunnen deelnemen aan de activiteiten. Uitgangspunt is dat er wordt betaald voor de activiteiten waar extra kosten aan zijn verbonden. Wanneer dit niet mogelijk is, willen wij graag meedenken met een oplossing. De school bepaalt of de geplande activiteit door kan gaan. Dit is afhankelijk van de bijdrage van de ouders, omdat de school hiervoor geen financiering van de overheid ontvangt.

Jaar 1 € 265,-

Hieronder vallen:

- Algemene ouderbijdrage € 115,-
- Introductiekamp € 110,-
- CultuurMarathon € 40,-

Sportstroom (indien van toepassing) € 110,-

Kunst- & Cultuurstroom (indien van toepassing) € 85,-

Jaar 2 € 265,-

Hieronder vallen:

- Algemene ouderbijdrage € 115,-
- Introductiekamp € 110,-
- CultuurMarathon € 40,-

Sportstroom (indien van toepassing) € 110,-

Kunst- & Cultuurstroom (indien van toepassing) € 85,-

Jaar 3 € 220,-

Hieronder vallen:

- Algemene ouderbijdrage € 115,-
- Introductiekamp 2daagse € 65,-
- CultuurMarathon € 40,-

VWO 4 € 590,-

Hieronder vallen:

- Algemene ouderbijdrage € 115,-
- Uitwisseling buitenland € 450,-
- CKV activiteiten + excursies € 25,-

Havo 4 € 590,-

Hieronder vallen:

- Algemene ouderbijdrage € 115,-
- Uitwisseling buitenland € 450,-
- CKV activiteiten + excursies € 25,-



VWO 5

€ 140,-

Hieronder vallen:

- Algemene ouderbijdrage € 115,-
- CKV activiteiten + excursies € 25

Youthtopia (vrijwillige deelname)

€250,-

Havo 5

€ 175,-

Hieronder vallen:

- Algemene ouderbijdrage € 115,-
- Examenactiviteiten € 60,-

VWO 6

€ 175,-

Hieronder vallen:

- Algemene ouderbijdrage € 115,-
- Examenactiviteiten € 60,-

De algemene ouderbijdrage van €115,- voor alle leerlingen bestaat uit de volgende onderdelen:

- School- en klassenactiviteiten en projecten waaronder sport-, muziek- en theateractiviteiten, schoolfeest onderbouw en kerstviering €75,-
- CJP Cultuurpas €14,-
- Ondersteunend materiaal (practica, beschermende kleding) €20,-
- Themabijeenkomsten vanuit de ouderraad €6,-
- Solidariteitsfonds: naar eigen draagkracht in te vullen

Spaarsysteem voor de uitwisseling in klas 4:

Vanaf klas 1 is er de mogelijkheid om per maand/ kwartaal een bedrag te sparen voor de uitwisseling in jaar 4. Via de financiële administratie ontvangt u hier meer informatie over.

5.8 SPONSORGELDEN

Onze school kan extra geld ontvangen via sponsoring. In ruil voor reclame geeft een bedrijf of instelling dan goederen, diensten of geld aan de school waarmee extra school-activiteiten en buitenschoolse activiteiten gerealiseerd kunnen worden. Om ervoor te zorgen dat leerlingen niet worden blootgesteld aan ongewenste reclame, liggen de afspraken rond sponsoring vast in een door de rijksoverheid opgesteld covenant. Sponsoring op school mag alleen met instemming van de MR (art. 10 lid f, WMS). Klachten over eventuele sponsoring kunt u indienen via de klachtenregeling van onze school.



HOOFDSTUK 6

AFSPRAAK IS AFSPRAAK

*“HET MONTESSORI LYCEUM GRONINGEN WIL EEN VEILIGE EN
UITDAGENDE (LEER)OMGEVING BIEDEN MET ALS UITGANGSPUNT:
RESPECT VOOR ELKAAR”*



6.1 ZIEK EN VERLOF

Ziek melden

U kunt uw ziekmelden via SOMtoday. U ontvangt hiervoor een handleiding. Mocht dit niet lukken dan kunt u telefonisch via 050 - 321 05 80 ziekmelden tussen 7.45 en 08.30 uur.

Is uw kind langer ziek, dan moet u uw kind elke twee dagen opnieuw ziekmelden en tevens elke maandag.

Wordt uw kind ziek op school, dan mag hij/zij pas naar huis als de meldkamer contact met u heeft gehad. We willen op school zeker weten dat u weet dat uw kind naar huis gaat.

Kortdurend verlof aanvragen

Onder kortdurend verlof verstaan wij bezoeken aan bijvoorbeeld de huisarts en tandarts, voor zover u deze niet buiten de lessen om kunt plannen. U moet kortdurend verlof minimaal één dag van tevoren aanvragen. Dit kan met het verlofformulier dat u kunt downloaden via deze link: [> verlofformulier](#).

De leerling kan het ingevulde en door u ondertekende formulier inleveren aan de Helper Brink bij de meldkamer.

Verlof wegens gewichtige omstandigheden

U kunt extra verlof aanvragen als sprake is van gewichtige omstandigheden. Dat zijn uitzonderlijke omstandigheden die buiten de wil zijn gelegen. We verlenen het verlof om een onredelijke situatie te vermijden, waarbij het belang van het

kind voorop staat. Meestal blijft het verlof beperkt tot één of enkele dagen.

Voorbeelden zijn:

- het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden; in overleg.
- bij verhuizing; één dag.
- bij huwelijk van bloed- of aanverwanten binnen de woonplaats tot en met de 3e graad; één dag.
- bij huwelijk van bloed- of aanverwanten buiten de woonplaats tot en met de 3e graad; twee dagen.
- bij overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad; één dag.
- bij ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad; periode in overleg.
- bij 12,5, 25, 40, 45, 50, 55 en 60-jarig huwelijks- en of ambtsjubileum van ouder(s)/verzorgers en grootouders; één dag.
- bij bepaalde gezinsproblematiek; periode in overleg.

Geen gewichtige omstandigheden zijn:

- een midweekaanbieding van ouders of anderen;
- een of meer dagen eerder vertrekken naar het vakantieadres om de files voor te zijn;
- eerder vertrek of later terugkomen van vakantie om financiële of vervoer technische redenen;
- een afwijkend vakantierooster van andere kinderen uit een gezin, die op een andere school zitten;



- dienstrooster van de werkgever van de ouders;
- activiteiten van verenigingen, zoals scouting- of voetbalkamp;
- geen andere boekingsmogelijkheden;
- familiebezoek in het buitenland of bezoek aan land van herkomst;
- verjaardagen van familieleden.

Aanvraag extra verlof vanwege gewichtige omstandigheden

Aanvraag extra verlof vanwege gewichtige omstandigheden
Gaaf het om minder dan tien dagen, dan gaat de aanvraag naar de rector van de school. Gaaf het om meer dan tien dagen dan beoordeelt de leerplichtambtenaar de aanvraag. Ouders dienen hiervoor een schriftelijke aanvraag te doen bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente.

- Het extra verlof moet acht weken voor het ingaan van het verlof worden aangevraagd.
- De leerplichtambtenaar bespreekt het verlof met u.
- De leerplichtambtenaar vraagt indien nodig informatie op bij de school.
- De leerplichtambtenaar neemt een beslissing en deelt deze schriftelijk aan u mee.

Tegen deze beslissing kunnen de belanghebbenden bezwaar maken. De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt zes weken na dagtekening van de brief. Een bezwaarschrift moet zijn ondertekend, en zijn voorzien van een datum,

uw naam en adres, omschrijving van het bestreden besluit en de gronden van het bezwaar.

Bij ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten is het soms niet mogelijk van tevoren een aanvraag voor verlof wegens gewichtige omstandigheden in te dienen. In dit soort gevallen zal individueel worden bekeken of achteraf met overtuigende bewijsstukken kan worden aangetoond dat er sprake was van gewichtige omstandigheden en dat deze het kind betreffen. Aangetoond moet worden dat het kind niet tijdig op school terug kon zijn of dat het kind moest worden meegenomen en daardoor school verzuimde.

6.2 VEILIGHEID

Het Montessori Lyceum Groningen wil een veilige en uitdagende (leer)omgeving bieden met als uitgangspunt: respect voor elkaar. Vanzelfsprekend heeft de school dan ook een [> pestprotocol](#) en een [> veiligheidsplan](#).

We hebben veel aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen, de groepsdynamiek en de groei naar zelfstandigheid. Tijdens de mentorlessen, vaklessen, introductieprogramma's en diverse andere activiteiten wordt hier invulling aangegeven. De school wil in alle opzichten een veilig klimaat garanderen voor leerlingen en medewerkers. In een prettige, geborgen omgeving leren en werken we beter. Dat geldt ook voor het leef- en leerklimaat in de gebouwen. Het



principe van frisse scholen is leidend. Licht, lucht, akoestiek en ruimte spelen een belangrijke rol in een compact gebouw. Ook de (directe) schoolomgeving vergeten we niet. Hiervoor maken wij als school gebruik van een milieurooster. Leerlingen zijn op deze manier verantwoordelijk voor hun eigen omgeving.

Regels en richtlijnen

In de eerste schoolweek brengen de mentoren de leerlingen schriftelijk en mondeling op de hoogte van de regels die gelden op onze school. Bij diverse practica is het noodzakelijk dat de leerlingen beschermende kleding dragen en de richtlijnen volgen. In de praktijklokalen werken we conform wettelijke veiligheidsnormen.

Ongevallen

Onze school heeft Bedrijfshulpverleners (BHV-ers) die zijn opgeleid om bij ongevallen eerste hulp te verlenen, beginnende branden te blussen, personen in veiligheid te brengen en assistentie te verlenen bij ontruiming. We voeren minimaal één keer per jaar een ontruimingsoefening uit.

Voor alle leerlingen hebben we een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze kent geen dekking voor diefstal/ vernieling/verlies van eigendommen en schade aan (eigen) leermiddelen, meubilair, gebouwen en dergelijke. Schade die door een leerling is veroorzaakt, zullen we op de ouders verhalen.





Vertrouwenspersonen

Het Montessori Lyceum Groningen heeft interne vertrouwenspersonen bij wie leerlingen terecht kunnen met diverse persoonlijke problemen. Te denken valt aan pesten, discriminatie, seksuele intimidatie etc.

Wij hebben twee interne vertrouwenspersonen:

- Jakko Dassen j.dassen@o2g2.nl
- Vera Snippe v.snippe@o2g2.nl

6.3 LEERLINGENSTATUUT

De rechten en plichten van de leerlingen zijn opgenomen in het [> leerlingenstatuut](#).

6.4 TELEFOONBELEID

Sinds schooljaar 2024-2025 hanteren we een nieuw telefoonbeleid op het Montessori Lyceum. Naar aanleiding van het dringende advies vanuit OCW en volgens de richtlijn vanuit onze stichting Openbaar Onderwijs Groningen hebben wij besloten om de regel Thuis of in de kluis te hanteren; leerlingen laten hun smartphone thuis of leggen hem bij binnenkomst op school in de kluis. De reden van dit besluit is gebaseerd op onze visie op goed onderwijs. Uit onderzoek is gebleken dat leerprestaties verbeteren, aangezien smartphones afleiden en een negatieve invloed hebben op de concentratie van leerlingen. Voor alle leerlingen zijn er (telefoon)kluisjes beschikbaar waar ze hun telefoon aan het begin van de schooldag in kunnen opbergen. Aan het einde van de lesdag kunnen ze hun telefoon

weer mee naar huis nemen. Zowel het schoolgebouw als het schoolplein zijn telefoonvrij. Willen leerlingen hun telefoon gebruiken, dan kunnen ze dat buiten het schoolplein doen. We maken uitzondering voor die leerlingen die afhankelijk zijn van hun telefoon om medische redenen of vanwege een beperking. Deze leerlingen kunnen zich bij hun mentor melden en met hen zal een passende regeling besproken worden. Zie hiervoor ook het document Telefoonbeleid op onze site.

6.5 GENOTMIDDELEN

Roken, alcohol- en drugsgebruik zijn verslavend en kunnen de gezondheid schaden. Opgroeierende jongeren zijn hier extra kwetsbaar voor. Voorlichting en preventie op het gebied van genotmiddelen voor leerlingen is in eerste instantie de verantwoordelijkheid van de ouders. Het Montessori Lyceum Groningen ondersteunt ouders hierbij met een actief ontmoedigingsbeleid. Dit beleid sluit aan bij het overheidsbeleid op dit gebied. Zo is roken in openbare ruimtes niet toegestaan. De school en gronden zelf zijn vanaf 1 september 2017 geheel rookvrij.

Ook schrijft de wet voor dat jongeren tot achttien jaar geen alcohol mogen kopen en geen alcoholische dranken bij zich mogen dragen of consumeren in de openbare ruimte. Verder is het wettelijk verboden om drugs in bezit te hebben of te verhandelen. Uiteraard geldt dit ook op school. De regels en uitgangspunten van het gebruik van genotmiddelen staan omschreven in dit document: [> Beleid genotmiddelen](#)



6.6 VERZUIM EN SCHORSING

Het registreren van verzuim is een belangrijk onderdeel van de dagelijkse schoolpraktijk. Leerlingen tot zestien jaar zijn leerplichtig en het is belangrijk voor hun toekomst dat zij de lessen bijwonen. Verzuim kan een belangrijke aanwijzing zijn dat het niet goed gaat met een leerling en in dat geval moeten we bekijken welke ondersteuning nodig is. Op het Montessori Lyceum Groningen melden we binnen de kaders van de Wet op de Leerplicht spijbelen of verzuim altijd bij het verzuimloket van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO).

Meer informatie kunt u hier vinden: www.rijksoverheid.nl

Het Montessori Lyceum Groningen probeert in samenwerking met de GGD en DUO spijbelen en verzuim te voorkomen. Voor leerlingen die regelmatig te laat komen of spijbelen is het leerplichtsprekuur ingesteld. In een gesprek met de schoolarts proberen we om tijdig de signalen die de schoolgang beperken in beeld te krijgen. Ouders kunnen zelf ook op Magister het verzuim van hun kind volgen.

Leerlingen van 18 jaar en ouder (18+) mogen zichzelf ziek-melden. Ouders hebben vanaf het moment dat de leerling 18 wordt geen inzage meer in Som Today, tenzij de leerling aangeeft akkoord te gaan met de voortzetting van informatie-voorziening aan ouders. Dit kan via de coördinator leerling-zaken. Een 18+ leerling blijft echter wel onder de schoolregels vallen. Wanneer blijkt dat een leerling de verantwoordelijkheid niet aankan en veelvuldig verzuimt, dan zullen wij in overleg

treden met ouders, nadat we de leerling hierover hebben ingelicht. Zie ook het document Protocol 18+ MLG op onze site.

Als een leerling de schoolregels op ernstige wijze overtreedt, kan de school overgaan tot schorsing. Dat is geen maatregel die we snel nemen. De rector kan een leerling de toegang tot bepaalde of alle lessen ontzeggen voor ten hoogste een week. Deze beslissing delen we mee aan de docenten, de leerling, de ouders van de leerling en de inspectie. Het bestuur kan een leerling definitief verwijderen. Ouders krijgen in dat geval de gelegenheid om de zaak van hun kant te belichten.

6.7 GESCHILLEN EN KLACHTEN

In een school spelen zich dagelijks vele processen af. Uiteraard doet iedereen zijn best om professioneel te handelen en de juiste dingen te doen. Echter, er gaan soms ook dingen mis. U bent welkom uw kritische kanttekeningen te plaatsen wanneer u dit nodig vindt en in gesprek te gaan met de mentor en/of docent. Meestal kunnen we zaken dan oplossen.

Soms blijkt overeenstemming niet haalbaar en gaat u in overleg met een teamleider of ander directielid. Als het ook dan niet mogelijk is tot oplossingen te komen, dan er nog altijd de weg naar de klachtencommissie.

Deze klachtencommissie is bovenschools ingericht (Openbaar Onderwijs Groningen) en kent uiteraard een reglement dat u kunt inzien: [> klachtenregeling](#).

Tevens is een extern vertrouwenspersoon aangesteld, te weten mevrouw D. Oxley. Tel: 050 - 36 888 00.



HOOFDSTUK 7

DE STEM VAN OUDERS EN LEERLINGEN

*“HET IS ESSENTIEEL DAT OUDERS, LEERLINGEN
EN SCHOOL MET ELKAAR IN DIALOOG BLIJVEN OVER
DE ERVARINGEN OP SCHOOL”*



7.1 LEERLINGENPARLEMENT

Het leerlingenparlement behartigt de belangen van leerlingen binnen de school en elke leerling kan via het leerlingparlement zijn of haar ideeën kwijt. Leerlingen kunnen zich voor het leerlingparlement opgeven. Via het leerlingparlement hebben de leerlingen ruimte om mee te denken met beleidsvragen en bij het aanpassen van beleid op school. Dit gaat meestal in overleg met de schoolleiding. De raad is te bereiken via leerlingparlementmlg@gmail.com of via docent/begeleider Rick Luppès, r.luppès@o2g2.nl

7.2 OUDERRAAD

De school heeft een gemeenschappelijke ouderraad (OR). Deze OR behartigt de belangen van ouders en leerlingen en is de schakel tussen ouders en school. De OR draagt bij aan de kwaliteit van het onderwijs en de sfeer in de school. De raad bestaat uit ouders van leerlingen uit verschillende leerjaren en is klankbord en sparringpartner van de directie. Ook draagt de OR bij aan activiteiten als de open dag, thema-avonden en het oudercafé.

Aan het begin van het jaar roepen we nieuwe ouders op en in principe zijn alle ouders welkom. De OR vergadert circa vier keer per jaar.

7.3 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

In de Medezeggenschapsraad (MR) hebben personeel, ouders en leerlingen zitting. De rector is gesprekspartner van de MR. We bespreken aangelegenheden met betrekking tot het beleid van de school. Voor belangrijke besluiten, zoals het schoolplan, het zorgplan en regels op het gebied van veiligheid en gezondheid, is instemming van de MR nodig. Bij andere beslissingen moet de directie de MR om advies vragen, zoals bij het besteden van de middelen die de school ontvangt, het deelnemen aan onderwijskundige experimenten, de taakverdeling op school, de vakantieregeling etc.

De MR heeft daarnaast de mogelijkheid om ongevraagd advies te geven op onderdelen van het beleid en kan zich beroepen op het informatierecht. De directie van het Montessori Lyceum Groningen hecht grote waarde aan goed overleg met de MR, omdat daardoor een breed draagvlak kan ontstaan voor alle besluiten die de directie moet nemen.

Binnen Openbaar Onderwijs Groningen is voor de scholen voor voortgezet onderwijs een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) actief. In de GMR komen schooloverstijgende beleidszaken aan de orde.



HOOFDSTUK 8

KWALITEITSZORG

*“NAAST GOEDE CIJFERS ZIJN PLEZIER OP SCHOOL,
MOTIVATIE, BETROKKENHEID BIJ ELKAAR EN BIJ DE WERELD
BELANGRIJKE OPBRENGSTEN VAN SCHOOL”*



8.1 KIEZEN VOOR KWALITEIT

Openbaar Onderwijs Groningen heeft een centraal kwaliteitsplan voor het voortgezet onderwijs. Dat kunt u hier inzien:

www.o2g2.nl

Een belangrijke maatstaf voor de kwaliteit van de school is dat docenten, leerlingen en ouders tevreden zijn. De tevredenheid van leerlingen en ouders meten we met de vragenlijst uit Vensters voor Verantwoording. U kunt de gegevens van onze school bekijken op: scholenopdekaart.nl

Het is essentieel dat de scholen en leerlingen/ouders in dialoog blijven over de ervaringen met school. Dat gebeurt in ouderraden, klankbordgroepen, de diverse leerlingenraden etc. Naast goede cijfers worden plezier op school, motivatie, betrokkenheid bij elkaar en bij de wereld beschouwd als belangrijke opbrengsten van school.

8.2 SCHOOLPLAN EN SPEERPUNTEN

Schoolplan

De school kent als belangrijk beleidsdocument het Schoolplan: [Schoolplan Montessori Lyceum Groningen](#). In dit plan is op hoofdlijnen de koers uitgewerkt voor de langere termijn en praktisch uitgewerkt voor de schooljaren 2022 - 2026.

Binnen ons schoolplan staat een aantal doelen benoemd. Deze worden apart uitgewerkt in het jaarplan. Het jaarplan wordt elk jaar geëvalueerd.

Voorbeelden van doelen in het schoolplan:

- Onze gedeelde en gedragen montessorivisie is richtinggevend in de klas, binnen onze teams en secties én voor onze organisatie en cultuur.
- Missie en visie, uitgangspunten en afspraken zijn duidelijk voor iedereen en bieden houvast in het werk.
- Iedere medewerker draagt bij aan het versterken van de professionele cultuur binnen de school. Daarbij is het uitgangspunt dat we samen beter willen worden en dat we elkaar daarom feedback geven.
- We werken onze kwaliteitszorg uit tot een effectief systeem van kwaliteitszorg met een vaste kwaliteitsagenda. We maken planmatig gebruik van de PDCA-cyclus. Dit betekent o.a. dat we op vooraf vastgestelde momenten evaluatiemomenten plannen, resultaten van leerlingen volgen en vaste procedures en processen vastleggen op de kwaliteitskalender.

Speerpunten schooljaar 2025-2026

- In de onderbouw zetten we actief in op het verbeteren van het determinatieproces door meer maatwerk te bieden in het leertraject van leerlingen. Dit realiseren we door te werken met een flexibel aantal taken, aanpassingen in de inhoud van de toetsing en herijking van de overgangsnormen. Op deze manier krijgen leerlingen meer ruimte om hun talenten en potentieel te ontwikkelen en wordt het leerproces beter afgestemd op hun individuele behoeften.



- Binnen de mentorenteams werken we verder aan de doorlopende lijn van het montessorimentoraat van klas 1 t/m 6. De doorlopende lijn beslaat de volgende gebieden waarin we de leerlingen begeleiden: organiseren/ plannen, studievaardigheden (leren leren), loopbaanoriëntatie, de Montessorikarakteristieken en aandacht voor de sociale processen binnen een klas/school en in de maatschappij.
- Teams werken samen aan het ontwerpen van de MLG-les waarin we onderwijs aanbieden waar aandacht is voor inclusiviteit, de brede montessoridoelen, de zes montessorikarakteristieken en de eisen die de inspectie aan een goede les stelt (geformuleerd in docentenacties)
- We investeren in de professionalisering van docenten op het gebied van formatief handelen, met als doel meer zicht te krijgen op het leerproces van leerlingen én hen te stimuleren tot een actievare leerhouding. Door het inzetten van gerichte feedback, tussentijdse evaluaties en het stimuleren van zelfreflectie, ontwikkelen leerlingen meer eigenaarschap over hun leerproces. Tegelijkertijd krijgen docenten beter inzicht in wat leerlingen nodig hebben, waardoor het onderwijs effectiever en doelgerichter wordt.
- Er staat een doorlopende lijn burgerschapsonderwijs, waarbij in beeld is gebracht welke activiteiten we aanbieden. Deze lijn zal komend jaar verbeterd, verdiept en verankerd worden.

8.3 DE RESULTATEN

Het Montessori Lyceum Groningen staat midden in de samenleving. Daarom laten we graag zien wat er gebeurt en welke resultaten de leerlingen halen. De prestaties van leerlingen worden jaarlijks gepubliceerd op de site scholenopdekaart.nl. Overzicht van de resultaten van het schooljaar 2023-2024:

		aantal leerlingen	% bevorderd
jaar 1	havo	55	100%
	havo/vwo	113	96,46%
	vwo	26	100%
jaar 2	havo	51	74,5%
	havo/vwo	75	93,33%
	vwo	24	87,5%
jaar 3	havo	57	64%
	vwo	102	79,41%
jaar 4	havo	159	79,87%
	vwo	89	70,3%
jaar 5	vwo	100	80%

De Inspectie van het Onderwijs bewaakt de kwaliteit van het onderwijs en stimuleert scholen zich te verbeteren. Het Montessori Lyceum Groningen staat onder basistoezicht.



HOOFDSTUK 9

ADRESSEN

*“DE LOCATIE VAN HET MONTESSORI LYCEUM GRONINGEN
BIEDT EEN MODERNE, VERTROUWDE EN GESTRUCTUREERDE
OMGEVING DIE LEERLINGEN OPTIMAAL UITDAAGT”*



9.1 PUBLICATIES

In deze schoolgids is de belangrijkste informatie over het Montessori Lyceum Groningen voor u verzameld. We verwijzen in de tekst regelmatig naar publicaties die u uitvoeriger informeren. Op de [website](#) zijn de meeste publicaties van de school te vinden.

9.2 NUTTIGE ADRESSEN

Montessori Lyceum Groningen

Helper Brink 30
9722 EP Groningen
tel. 050 - 321 05 80

www.montessorilyceumgroningen.nl

info@montessorilyceumgroningen.nl

Rector	Natalie Mensinga n.mensinga@o2g2.nl
--------	--

Teamleiders en coördinatoren leerlingzaken

- | | |
|-----------------------|--|
| • Sanne de Vries a.i. | <i>teamleider jaar 1 en 2 havo, atheneum/
havo en atheneum</i>
sanne.devries@o2g2.nl |
| • Janneke Colijn | <i>coördinator leerlingzaken jaar 1 en 2
atheneum/havo en atheneum</i>
j.colijn@o2g2.nl |

- | | |
|--------------------------|---|
| • Monica de Blok | <i>teamleider jaar 3 en 4 havo en
atheneum</i>
m.deblok@o2g2.nl |
| • Henri Boer | <i>coördinator leerlingzaken jaar 3 en
4 havo en atheneum</i>
h.h.boer@o2g2.nl |
| • Lianne van Voorthuisen | <i>teamleider jaar 5 en 6 havo en
atheneum</i>
l.vanvoorthuisen@o2g2.nl |
| • Fenna de Groot | <i>coördinator leerlingzaken jaar 5 en
6 havo en atheneum</i>
f.h.de.groot@o2g2.nl |

Decaan

- | | |
|------------------------|--|
| • Jeanette Rijswijk | j.rijswijk@o2g2.nl |
| • Valentine Spitshorst | v.spitshorst@o2g2.nl |

Ondersteuningscoördinator/pestcoördinator

- | | |
|---------------------------|--|
| • Edwidge van der Heijden | e.vanderheijden@o2g2.nl |
|---------------------------|--|

Vertrouwenspersonen

- | | |
|----------------|--|
| • Vera Snippe | v.snippe@o2g2.nl |
| • Jakko Dassen | j.dassen@o2g2.nl |

Extern vertrouwenspersoon

- | | |
|--------------------|----------------------|
| • mevrouw D. Oxley | tel. 050 - 36 888 00 |
|--------------------|----------------------|



Contact gegevens MR

- Voorzitter Yolanda Leinenga-Haan y.haan@o2g2.nl
- Secretaris Bert Bult r.h.e.bult@o2g2.nl

Openbaar Onderwijs Groningen

Leonard Springerlaan 39

9727 KB Groningen

tel. 050 - 321 03 00

www.o2g2.nl

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs VO

Postadres: Postbus 8091, 9702 KB Groningen

Bezoekadres: Donderslaan 157a, 9728 KX Groningen

www.swv-vo2001.nl

ect@swv-vo2001.nl

Onderwijsinspectie

tel. 1400

www.onderwijsinspectie.nl

info@owinsp.nl

Gemeente Groningen

Vergoeding Ouderbijdrage Schoolfonds (VOS)

gemeente.groningen.nl

Landelijk Aktie Komitee Scholieren (LAKS)

Postbus 17061

1001 JB Amsterdam

tel. 020 - 524 40 60

www.laks.nl

Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO)

Informatie studiefinanciering, inschrijving mbo/hbo/wo

tel. 050 - 599 77 55

www.duo.nl

Nederlandse Montessori Vereniging

Bezuidenhoutseweg 251-253

2594 AM Den Haag

tel. 070 - 331 52 82

www.montessori.nl